

Test wiedzy - wejście

Imię i nazwisko

Data:

Poprawną odpowiedź należy oznaczyć poprzez zakreślenie kółkiem właściwej litery. Jest to test wielokrotnego wyboru, co oznacza, że możliwa jest więcej niż jedna prawidłowa odpowiedź, bądź żadna z nich nie jest właściwa.

1. Kompetencje istotne z punktu widzenia zarządzania projektami to:
 - a. Kompetencje techniczne
 - b. Kompetencje behawioralne
 - c. Kompetencje kontekstowe
 - d. Kompetencje personalne

2. Wiedzę i doświadczenie Kierownika projektu podczas certyfikacji ocenić można za pomocą:
 - a. Życiorysu danej osoby
 - b. Pisemnego egzaminu
 - c. Warsztatu
 - d. Raportu z przedsięwzięcia

3. Elementami metody STAR są:
 - a. Sytuacja (situation)
 - b. Zadania (tasks)
 - c. Odpowiedzialność (responsibility)
 - d. Działania (activity)

4. Portfel:
 - a. To zbiór przedsięwzięć lub programów zawsze ze sobą powiązanych
 - b. Zarządza nim Kierownik portfela
 - c. Każda z jednostek organizacyjnych może mieć swoje portfele
 - d. Portfele występują tylko na najwyższym poziomie organizacji

5. Programy:
 - a. Tworzy się, aby osiągnąć strategiczne cele organizacji
 - b. Zarządza nimi Kierownik projektu
 - c. Składają się z powiązanych ze sobą projektów
 - d. Precyzują proces zarządzania korzyściami biznesowymi

6. Sukces zarządzania projektem:
 - a. Oznacza to samo co sukces projektu
 - b. Osiągnięcie celów częściowych to warunek konieczny, ale niewystarczający sukcesu zarządzania projektem
 - c. Do jego osiągnięcia konieczna jest znajomość kryteriów, wg których będą projekt oceniali interesariusze
 - d. Jest możliwy do osiągnięcia przy braku sukcesu projektu

7. Wymagania projektu:
 - a. Wywodzą się z potrzeb odbiorców
 - b. Są definiowane przez Kierownika projektu
 - c. Są kształtowane przez szanse i zagrożenia
 - d. Nie podlegają dokumentowaniu

8. Zarządzanie ryzykiem:
 - a. Jest procesem ciągłym
 - b. Ilościowa ocena ryzyka pozwala określić wyniki projektu z uwzględnieniem rozpoznanych zagrożeń i szans
 - c. Jakościowa ocena zagrożeń i szans pozwala uporządkować je według ich istotności
 - d. Zagrożenia, których nie można zaakceptować przesądzają o porażce projektu

9. Zarządzanie jakością w projekcie:
 - a. Odbywa się od inicjacji projektu do osiągnięcia jego celów
 - b. Opiera się na uczestnictwie Kierownika projektu i wybranych członków zespołu projektowego
 - c. Nie jest konieczne w prostych projektach
 - d. Jakość zapewnia długofalowy sukces działalności biznesowej



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



10. Struktura organizacyjna projektu:
 - a. Ma charakter unikatowy i tymczasowy
 - b. Kierownika projektu nie powinny interesować cechy osobowościowe członków zespołu projektowego
 - c. Członkowie zespołu projektowego muszą pracować w jednej lokalizacji
 - d. Projekt struktury organizacyjnej przedsięwzięcia powinien uwzględniać wpływ czynników kulturowych i środowiskowych
11. Faza normowania:
 - a. Następuje po fazie ścierania
 - b. Zespół osiąga w tej fazie pełną wydajność
 - c. Podstawową jej cechą jest konflikt
 - d. Wymaga wypracowania wspólnego poczucia celu
12. Większość problemów w projekcie dotyczy:
 - a. Terminów
 - b. Kosztów
 - c. Zagrożeń i szans
 - d. Produktów cząstkowych
13. Ze względu na rodzaj działalności koszty można podzielić na:
 - a. Operacyjne
 - b. Stałe
 - c. Bezpośrednie
 - d. Finansowe
14. Ze względu na związek z projektem wyróżniamy koszty:
 - a. Bezpośrednie
 - b. Pośrednie
 - c. Finansowe
 - d. Poodbiorowe
15. Ze względu na miejsce powstawania wyróżniamy koszty:
 - a. Zarządu
 - b. Zmienne
 - c. Operacyjne
 - d. Sprzedaży
16. Produkty cząstkowe projektu:
 - a. Mogą być materialne i niematerialne
 - b. Muszą być materialne
 - c. Tych z niską istotnością można nie realizować, jeśli wystąpią ograniczenia czasowe
 - d. Istotność nie powinna być kryterium ich klasyfikacji
17. Fazy projektu:
 - a. Fazy i etapy projektu oznaczają to samo
 - b. Etapy są uszczegółowieniem faz projektu
 - c. Z fazami wiążą się produkty cząstkowe i decyzje dotyczące kolejnej fazy
 - d. Wiele projektów zawiera kilka podobnych faz
18. Harmonogramy:
 - a. Powinny zawierać bufor czasowy
 - b. Zawierają koszty poszczególnych działań
 - c. Na ich postać wpływają dostępne zasoby
 - d. Na ich postać mogą wpływać czynniki kulturowe
19. Elementami zarządzania zasobami są:
 - a. Struktura podziału prac
 - b. Optymalizacja wykorzystania zasobów
 - c. Planowanie zasobów
 - d. Kontrola zasobów
20. Suma wszystkich działań potrzebnych do zaplanowania, monitorowania i kontroli kosztów w czasie trwania projektu, w tym również ocena projektu i szacowanie kosztów w początkowych etapach (fazach) przedsięwzięcia to:
.....

